Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Specificatie Bodem/Ondergrond

Versienummer 2.0

Datum 26 augustus 2026
Status DEFINITIEF

Versiehistorie

Versie	Datum	Omschrijving
1.0	**11-03-2026**	**Origineel**
2.0	**26-08-2026**	**Toevoeging eisen BRO en luchtfoto's bij vooronderzoek OO.**

Colofon

Projectnaam	Project 2 Handboek VGI - Actuele ILS
Documentkenmerk	
Versienummer	2.0
Contactpersoon	mr. ir. H.H. Zijlstra +31 6 21228381 rene.zijlstra@rijksoverheid.nl Rijksvastgoedbedrijf Directie Vastgoedbeheer Afdeling Assetmanagement Korte Voorhout 7 Postbus 16969 2500 BD Den Haag Nederland
Postbus Bodem/Ondergrond	Postbus Ondergrond
Bijlage(n)	1
Auteurs	mr. ir. H.H. Zijlstra D.B. van Wijk BSc

Inhoud

1 Inleiding—4

2 Algemeen—5
2.1 Standaardisering—5
2.2 Paragraaf—5
2.3 Leeswijzer—5
2.4 Documenten en bestanden—5

3 Eisen—6
3.1 Algemene eisen Basisregistratie Ondergrond (BRO)—6
3.2 Milieuhygiënisch bodemonderzoek—7
3.2.1 PDF-bestanden—7
3.2.2 Digitale versie conform SIKB0101 IMBRO—8
3.2.3 Shapefiles van de onderzoekslocatie—8
3.3 Geotechnisch onderzoek, grondwatermonitoringsputten en grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet—8
3.4 Onderzoek naar Ontplofbare Oorlogsresten—9
3.5 Overige bodemonderzoeken (hydraulisch, landbouwkundig, etc.)—10
3.6 Bodemsanering—10

4 Bijlagen—12
4.1 Overzicht wijzigingen ten behoeve van versiebeheer—12
4.2 Invultabel attributen registratieobjecten BRO—13

1 Inleiding

Het Rijksvastgoedbedrijf (RVB) is één van de grootste gebouw- en terreinbeheerders in Nederland. Het RVB is verantwoordelijk voor ongeveer 30.000 hectare grond en ruim 60 miljoen vierkante meter vloeroppervlak in gebouwen.

Ten behoeve van het goed kunnen beheren van de asset bodem/ondergrond is het noodzakelijk dat data betreffende dit thema op een uniforme wijze wordt aangeleverd. Vandaar deze specificatie.

Deze specificatie is van toepassing als de opdrachtnemer grondroerende werkzaamheden verricht en daarvoor (water)bodemonderzoek uitvoert. Het doorgeven van informatie met betrekking tot de opbouw en/of kwaliteit van de (water)bodem/ondergrond zoals aanwezigheid van bodemverontreinigingen in waterbodem, grond of grondwater, de geotechnische bodemopbouw, grondwaterstanden of de aanwezigheid van Ontplofbare Oorlogsresten, is belangrijk voor het kunnen beheren van de asset bodem/ondergrond van het Rijksvastgoedbedrijf.

Daarnaast is het Rijksvastgoedbedrijf ook bronhouder in het kader van de Wet Basisregistratie Ondergrond (BRO) en dient het ondergronddata aan te leveren conform de hieruit volgende eisen en verplichtingen. Deze eisen en verplichtingen zijn eveneens opgenomen in deze specificatie.

2 Algemeen

2.1 Standaardisering

Binnen het RVB zijn afspraken gemaakt met betrekking tot de standaardisering van producten in het kader van het beheer van revisiegegevens ten behoeve van geo-informatie voor complexen van Defensie, Dienst Justitiële Inrichtingen en de overige departementen van de Rijksoverheid.

2.2 Paragraaf

In de tabel op het voorblad is de versiehistorie van deze specificatie opgenomen. Hierbij is in de omschrijving kort samengevat wat er is gewijzigd ten opzichte van de vorige versie. In de tabel in **bijlage 1** zijn de diverse wijzigingen puntsgewijs toegelicht. De tussentijdse wijzigingen worden bijgehouden door middel van het aanpassen van het volgnummer. Bij het vaststellen van het document naar aanleiding van de wijzigingen wordt de versie geüpdatet naar een hoger leidend versienummer.

2.3 Leeswijzer

In deze specificatie wordt gebruik gemaakt van hyperlinks ten behoeve van mailadressen om snel en eenvoudig contact te kunnen leggen met de postbus Ondergrond van het RVB en/of verwijzingen naar externe websites voor aanvullende informatie. En van **verwijzingen** binnen het document om snel te kunnen bladeren door deze specificatie.

2.4 Documenten en bestanden

De specificatie maakt onderdeel uit van een contract ten behoeve van een project, en wordt als bijlage bij de contractstukken toegevoegd.

3 Eisen

3.1 Algemene eisen Basisregistratie Ondergrond (BRO)

Om te kunnen voldoen aan de eisen en verplichtingen van de BRO dient naast de levering van data ook altijd een invultabel met specifieke gegevens te worden geleverd (zie **Bijlage 4.2**). Dit geldt alleen voor Milieuhygiënisch bodemonderzoek (§3.1) en Geotechnisch onderzoek, grondwatermonitoringsputten en grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet (§3.2). Hieronder is een overzicht opgenomen van welke specifieke gegevens dienen te worden geleverd met een bijbehorende invulinstructie.

Invulinstructie format BRO

Deze invulinstructie bevat de zaken (attributen) die voor in te winnen ondergrondgegevens ten behoeve van een RVB-project altijd op een bepaalde wijze dienen te worden ingevuld. Afhankelijk van het registratieobject waarvoor de ondergronddata worden ingewonnen dienen meer of minder attributen te worden geleverd. In onderstaande tabel staat aangegeven welke attributen bij welk registratieobject dienen te worden geleverd. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de invultabel die is opgenomen in **bijlage 4.2**. In deze invultabel staat per attribuut een toelichting voor de RVB-medewerker of dataleverancier.

Een dataleverancier is de opdrachtnemer die daadwerkelijk de ondergrondgegevens inwint en deze data levert aan het RVB (via bronhouderportaal-RVB en/of digitale postbus).

Overzicht verplicht in te vullen attributen per registratieobject:

Domein **Attribuut**	***Bodem- en grondonderzoek***		***Grondwater-monitoring***		***Milieu-kwaliteit***
Registratieobject	*BHR-GT*	*CPT*	*GMW*	*GLD*	*SAD*
Bronhouder	X	X	X	X	X
Contactpersoon Rijksvastgoedbedrijf	X	X	X	X	X
Complexcode	X	X	X	X	X
Zaaknummer	X	X	X	X	X
Projectnummer	X	X	X	X	X
Projectnaam	X	X	X	X	X
Omschrijving project	X	X	X	X	X
Dataleverancier	X	X	X	X	X
Referentie dataleverancier	X	X	X	X	X
Kwaliteitsregime	X	X	X	X	X
Kader aanlevering	X	X	X	-	X
Kader inwinning	X	X	-	-	-
Eigenaar	-	-	X	-	-
Onderhoudende instantie	-	-	X	-	-
Initiële functie	-	-	X	-	-
Aanleiding onderzoek	-	-	-	-	X

Domeinen Bodem – en grondonderzoek en Grondwatermonitoring
Voor de registratieobjecten binnen deze domeinen (*BHR-GT, CPT, GMW* en *GLD*) dienen bovenstaande attributen via de **invultabel BRO** voorafgaand aan de inwinning van de ondergrondgegevens te worden geleverd aan Postbus BRO. Met deze attributen kan door het cluster Bodem & Water van het RVB in het bronhouderportaal-RVB een project worden aangemaakt en de dataleverancier worden gemachtigd om de ingewonnen data direct te uploaden in het bronhouderportaal-RVB. Informatie over sommige attributen in de **invultabel BRO** zal afkomstig zijn van de dataleverancier.

Domein Milieukwaliteit
Voor het registratieobject binnen het domein *Milieukwaliteit (SAD)* dienen bovenstaande attributen via de **invultabel BRO** *tegelijkertijd bij levering van het definitieve rapport, het xml-bodemdata-bestand en eventueel andere bestanden (bijvoorbeeld shapefiles)* te worden geleverd aan Postbus BRO (dus ná de inwinning van de ondergrondgegevens). Ook hier zal informatie over sommige sommige attributen in de **invultabel BRO** zal afkomstig zijn van de dataleverancier.

Algemeen
Dataleveranciers dienen hun ondergronddata *per complex* aan te bieden aan het bronhouderportaal-RVB. Als er vanuit RVB één opdracht is gegeven aan een dataleverancier of opdrachtnemer om bijvoorbeeld sonderingen of milieuhygiënisch bodemonderzoek te verrichten op twee kazernecomplexen dient de dataleverancier tweemaal, dus per kazernecomplex, de ondergronddata aan te bieden.

3.2 Milieuhygiënisch bodemonderzoek

De datalevering aan de Postbus BRO bestaat uit het milieuhygiënische landbodem- en/of waterbodemonderzoek en de bijbehorende digitale bestanden.

De volgende bestanden moeten worden aangeleverd:

1. A. PDF-bestand van (de rapportage van) het landbodem- of waterbodemonderzoek;
   B. PDF-bestand van (de rapportage van) het landbodem- of waterbodemonderzoek dat voldoet aan de AVG[1] en WOO[2];
2. Digitale versie van het landbodem- of waterbodemonderzoek conform het SIKB0101 IMBRO protocol;
3. Bewijs (in de vorm van een printscreen) van de uitgevoerde validatie met de **Validatie Tool - SIKB Datastandaarden** (zie § 3.2.2);
4. Shapefiles van de onderzoekslocatie;
5. **Invultabel BRO**.

Een nadere toelichting is hieronder te vinden na de **Bijzonderheden**.

Bijzonderheden:

1. Als er op één vastgoedcomplex een gecombineerd onderzoek is uitgevoerd waarbij de landbodem en waterbodem milieuhygiënisch zijn onderzocht en deze gegevens opgenomen zijn in één rapportage, dienen de digitale bestanden (SIKB0101 IMBRO uitwisselbestand (xml) en Shapefile van de onderzoekslocatie) van beide typen onderzoeken apart aangeleverd te worden met daarbij hetzelfde rapport. Dit houdt dus twee aparte aanleveringen in met verschillende digitale bestanden en dezelfde rapportages en **invultabel BRO**;
2. Als het een onderzoek betreft waarbij op één vastgoedcomplex meerdere locaties onderzocht zijn, maar deze worden gerapporteerd in één overkoepelende rapportage (pdf), dan moeten de data ook aangeleverd worden in één SIKB0101 IMBRO uitwisselbestand (xml) en één shapefile (met de deellocaties als multipolygoon). Wordt per locatie een aparte rapportage (pdf) aangeleverd, dan moeten er ook voor elke locatie een apart SIKB0101 IMBRO uitwisselbestand, een aparte shapefile en een aparte **invultabel BRO** worden aangeleverd. Dit betreft dan ook separate aanleveringen aan de Postbus BRO per gerapporteerde locatie.

3.2.1 PDF-bestanden

De rapportage van het landbodem- of waterbodemonderzoek wordt opgeleverd in de vorm van een Pdf-bestand, PDF/a-format, dat is aangemaakt met de optie OCR (Optical Character Recognition). De maximale bestandsgrootte is 200 MB per rapport. Er moeten twee soorten rapportages worden aangeleverd:

A. Volledig rapport. De rapportage inclusief alle AVG-gegevens welke van belang zijn om als opdrachtgever te hebben. Denk hierbij aan de namen van de medewerkers welke werkzaamheden uitgevoerd hebben.
B. Rapportage zonder persoonsgegevens en bedrijfsgevoelige gegevens. Dit houdt in dat de rapportage voldoet aan de AVG en WOO en extern gedeeld kan worden. De bestandsnaam dient identiek te zijn aan rapportnaam onder punt A. met daarachter '_AVG'.

[1] Algemene Verordening Gegevensbescherming
[2] Wet Open Overheid

3.2.2 Digitale versie conform SIKB0101 IMBRO

Voor elk uitgevoerd onderzoek dient u een SIKB0101 IMBRO uitwisselbestand (.xml) van de verzamelde (bodem)data op te leveren. Indien het een onderzoek betreft waarbij landbodem en waterbodem allebei onderzocht zijn, moeten er twee aparte xml-bestanden aangeleverd worden (landbodem apart van waterbodem), zie ook **Bijzonderheden**.
Het SIKB0101 IMBRO uitwisselbestand betreft de meest recente versie of de versie daarvoor.

De digitale versie moet voldoen aan;

1. De 'basisdataset onderzoeksgegevens' SIKB0101 IMBRO. Voor meer informatie over het protocol en de ondersteunende systemen wordt verwezen naar https://www.sikb.nl/datastandaarden/sikb0101-bodembeheer. Voor aanvullende eisen RVB, zie onderstaand.
2. De eisen vanuit het BRO-domein Milieukwaliteit voor landbodemonderzoeken. Zie voor de geo-standaard: https://docs.geostandaarden.nl/bro/sad/.

Aanvullende eisen RVB SIKB0101 IMBRO-bestand:

1. BoreHole groundLevel; Dit betreft de hoogteligging van het maaiveld ten opzichte van het referentievlak. Indien deze ingemeten zijn tijdens het landbodem- en/of waterbodemonderzoek dienen deze opgenomen te zijn in het SIKB0101 IMBRO-bestand;
2. Bovenkant veldmonster waterbodemonderzoek dient opgenomen te worden in cm t.o.v. bovenkant waterbodem en onderkant veldmonster in cm t.o.v. bovenkant waterbodem.

Validatie SIKB0101 IMBRO-bestand

Voordat het SIKB0101-IMBRO-bestand wordt opgestuurd naar de Postbus BRO dient dit bestand te worden gevalideerd via de validatie service die door het SIKB aangeboden wordt. Zie Validatieservice - SIKB voor meer informatie hierover en Validatie Tool - SIKB Datastandaarden voor de Validatietool. Van deze validatie dient een printscreen van de uitgevoerde validatie te worden meegestuurd waarbij foutmeldingen niet worden geaccepteerd.

3.2.3 Shapefiles van de onderzoekslocatie

De omtrek van het onderzoeksgebied wordt meegeleverd door middel van één shapefile (2-dimensionaal). Indien van toepassing dienen de verontreinigingscontour, saneringscontour en nazorgcontour als separate shapefiles aangeleverd te worden. De shapefile bestaat uit 1 object (record). Dit object mag wel een multipolygoon betreffen (meerdere polygonen samengevoegd in 1 object/record).
De monsterlocaties/boorlocaties worden niet ingetekend in de shapefile, omdat deze gegevens uit het SIKB0101 IMBRO-bestand worden ingelezen. Voor de shapefile geldt dat de X-,Y-coördinaten op basis van het Rijksdriehoekstelsel (RD_new) moeten zijn. De shapefile mag geen Z-values (elevation values) en M-values (linear measurement values) bevatten. Voor de shapefile worden minimaal de volgende bestandensoorten aangeleverd:

- *.shp
- *.shx
- *.dbf.

Opmerking: In de basisdataset onderzoeksgegevens is het verplicht om de 'geometry' van een onderzoek op te nemen in het SIKB0101 IMBRO-bestand (xml). Desalniettemin dient daarnaast de 'geometry' ingediend te worden via de shapefile.

3.3 Geotechnisch onderzoek, grondwatermonitoringsputten en grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet

1. Indien de opdrachtnemer een geotechnisch onderzoek uitvoert, een grondwatermonitoringput realiseert of onderzoek doet naar grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet dienen de ondergrondgegevens die ingewonnen worden, te worden aangeboden als xml-data in het bronhouderportaal-RVB van de Basisregistratie Ondergrond en te voldoen aan de eisen en het format van de Landelijke Voorziening Basisregistratie Ondergrond (LV BRO) conform de vigerende catalogi (en werkafspraken) van de BRO. Voor Geotechnisch onderzoek betreft dit de catalogus

geotechnisch sondeeronderzoek CPT en/of de catalogus geotechnisch booronderzoek BHR-GT. Voor een grondwatermonitoringput betreft dit de catalogus grondwatermonitoringput GMW en voor grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet betreft dit de catalogus grondwaterstandonderzoek GLD. Voorafgaand aan het aanleveren van ondergronddata aan het bronhouderportaal-RVB dient de **invultabel BRO** te worden aangeleverd aan de postbus BRO.

2. Indien bij bovengenoemde producten tekeningen behoren, dienen deze tekeningen in shapefile format te worden geleverd. De omtrek van het onderzoeksgebied wordt meegeleverd door middel van één shapefile (2-dimensionaal). De shapefile bestaat uit 1 object (record). Dit object mag wel een multipolygoon betreffen (meerdere polygonen samengevoegd in 1 object/record).
   Voor de shapefile geldt dat de X-,Y-coördinaten op basis van het Rijksdriehoekstelsel (RD_new) moeten zijn. Voor de shapefile worden minimaal de volgende bestandensoorten aangeleverd:
   - *.shp
   - *.shx
   - *.dbf.

3. Indien bovengenoemde producten in een rapport worden geleverd, dient het te worden opgeleverd in de vorm van een Pdf-bestand, PDF/a-format, dat is aangemaakt met de optie OCR (Optical Character Recognition). De maximale bestandsgrootte is 200 MB per rapport. Er moeten twee soorten rapportages worden aangeleverd:
   A. Volledig rapport. De rapportage inclusief alle AVG-gegevens welke van belang zijn om als opdrachtgever te hebben. Denk hierbij aan de namen van de medewerkers welke werkzaamheden uitgevoerd hebben.
   B. Rapportage zonder persoonsgegevens en bedrijfsgevoelige gegevens. Dit houdt in dat de rapportage voldoet aan de AVG en WOO en extern gedeeld kan worden. De bestandsnaam dient identiek te zijn aan rapportnaam onder punt A. met daarachter '_AVG'.

3.4 Onderzoek naar Ontplofbare Oorlogsresten

1. De opdrachtnemer die onderzoek uitvoert naar Ontplofbare Oorlogsresten, dient, indien van toepassing, de volgende gegevens en data in:
   - De resultaten van een historisch vooronderzoek. Indien hiervoor luchtfoto's worden aangekocht/gebruikt dienen die luchtfoto's naast de rapportage te worden geleverd;
   - De resultaten van een detectieonderzoek;
   - Het verslag van de benadering en ruiming;
   - Het proces verbaal van oplevering ten behoeve van de openbare veiligheid.

2. Indien bij bovengenoemde producten tekeningen behoren, dienen deze tekeningen in shapefile format te worden geleverd. De omtrek van het onderzoeksgebied wordt meegeleverd door middel van één shapefile (2-dimensionaal). De shapefile bestaat uit 1 object (record). Dit object mag wel een multipolygoon betreffen (meerdere polygonen samengevoegd in 1 object/record).
   Voor de shapefile geldt dat de X-,Y-coördinaten op basis van het Rijksdriehoekstelsel (RD_new) moeten zijn. Voor de shapefile worden minimaal de volgende bestandensoorten aangeleverd:
   - *.shp
   - *.shx
   - *.dbf.

3. Indien bovengenoemde producten in een rapport worden geleverd, dient het te worden opgeleverd in de vorm van een Pdf-bestand, PDF/a-format, dat is aangemaakt met de optie OCR (Optical Character Recognition). De maximale bestandsgrootte is 200 MB per rapport. Er moeten twee soorten rapportages worden aangeleverd:

A. Volledig rapport. De rapportage inclusief alle AVG-gegevens welke van belang zijn om als opdrachtgever te hebben. Denk hierbij aan de namen van de medewerkers welke werkzaamheden uitgevoerd hebben.
B. Rapportage zonder persoonsgegevens en bedrijfsgevoelige gegevens. Dit houdt in dat de rapportage voldoet aan de AVG en WOO en extern gedeeld kan worden. De bestandsnaam dient identiek te zijn aan rapportnaam onder punt A. met daarachter '_AVG'.

3.5 Overige bodemonderzoeken (hydraulisch, landbouwkundig, etc.)

1. Indien bij bovengenoemde producten tekeningen behoren, dienen deze tekeningen in shapefile format te worden geleverd. De omtrek van het onderzoeksgebied wordt meegeleverd door middel van één shapefile (2-dimensionaal). De shapefile bestaat uit 1 object (record). Dit object mag wel een multipolygoon betreffen (meerdere polygonen samengevoegd in 1 object/record).
   Voor de shapefile geldt dat de X-,Y-coördinaten op basis van het Rijksdriehoekstelsel (RD_new) moeten zijn. Voor de shapefile worden minimaal de volgende bestandensoorten aangeleverd:
   - *.shp
   - *.shx
   - *.dbf.

2. Indien bovengenoemde producten in een rapport worden geleverd, dient het te worden opgeleverd in de vorm van een Pdf-bestand, PDF/a-format, dat is aangemaakt met de optie OCR (Optical Character Recognition). De maximale bestandsgrootte is 200 MB per rapport. Er moeten twee soorten rapportages worden aangeleverd:
   A. Volledig rapport. De rapportage inclusief alle AVG-gegevens welke van belang zijn om als opdrachtgever te hebben. Denk hierbij aan de namen van de medewerkers welke werkzaamheden uitgevoerd hebben.
   B. Rapportage zonder persoonsgegevens en bedrijfsgevoelige gegevens. Dit houdt in dat de rapportage voldoet aan de AVG en WOO en extern gedeeld kan worden. De bestandsnaam dient identiek te zijn aan rapportnaam onder punt A. met daarachter '_AVG'.

3.6 Bodemsanering

1. De opdrachtnemer die werkzaamheden uitvoert voor het saneren van de bodem, dient de volgende informatie in:
   - Saneringsplannen/plannen van aanpak;
   - Tussentijdse notities;
   - Saneringsevaluaties.

2. Indien bij bovengenoemde producten tekeningen behoren, dienen deze tekeningen in shapefile format te worden geleverd. De omtrek van het onderzoeksgebied wordt meegeleverd door middel van één shapefile (2-dimensionaal). Indien van toepassing dienen de verontreinigingscontour, saneringscontour en nazorgcontour als separate shapefiles aangeleverd te worden. De shapefile bestaat uit 1 object (record). Dit object mag wel een multipolygoon betreffen (meerdere polygonen samengevoegd in 1 object/record).
   Voor de shapefile geldt dat de X-,Y-coördinaten op basis van het Rijksdriehoekstelsel (RD_new) moeten zijn. Voor de shapefile worden minimaal de volgende bestandensoorten aangeleverd:
   - *.shp
   - *.shx
   - *.dbf.

3. Indien bovengenoemde producten in een rapport worden geleverd, dient het te worden opgeleverd in de vorm van een Pdf-bestand, PDF/a-format, dat is aangemaakt met de optie OCR (Optical Character Recognition). De maximale bestandsgrootte is 200 MB per rapport. Er moeten twee soorten rapportages worden aangeleverd:

A. Volledig rapport. De rapportage inclusief alle AVG-gegevens welke van belang zijn om als opdrachtgever te hebben. Denk hierbij aan de namen van de medewerkers welke werkzaamheden uitgevoerd hebben.
B. Rapportage zonder persoonsgegevens en bedrijfsgevoelige gegevens. Dit houdt in dat de rapportage voldoet aan de AVG en WOO en extern gedeeld kan worden. De bestandsnaam dient identiek te zijn aan rapportnaam onder punt A. met daarachter '_AVG'.

4 Bijlagen

4.1 Overzicht wijzigingen ten behoeve van versiebeheer

Wijzigingsoverzicht

Versie	Paragraaf	Aard van de wijziging	Datum
2.0	3.1	Nieuwe paragraaf met algemene eisen vanuit de BRO voor milieuhygiënisch bodemonderzoek (§3.1) en geotechnisch onderzoek, grondwatermonitoringsputten en grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet (§3.2).	26-08-2026
2.0	3.2	Toevoeging **invultabel-BRO** als rapportageverplichting bij milieuhygiënisch bodemonderzoek.	26-08-2026
2.0	3.2	Toevoeging verplicht meeleveren resultaat validatie SIKB0101-IMBRO-bestand via printscreen	26-08-2026
2.0	3.3	Toevoeging **invultabel-BRO** als rapportageverplichting bij geotechnisch onderzoek, grondwater-monitoringsputten en grondwaterstanden die deel uitmaken van een grondwatermonitoringsnet.	26-08-2026
2.0	3.4	Toevoeging verplicht meeleveren gebruikte en aangekochte luchtfoto's bij vooronderzoek OO.	26-08-2026

4.2 Invultabel attributen registratieobjecten BRO

Attribuut	Intevullengegevven	Toelichting
Bronhouder	65890604	Toelichting: altijd het KvK nummer van Rijksvastgoedbedrijf opnemen, ter identificatie als bestuursorgaan.
Complexcode		Toelichting voor RVB-medewerker: de complexcode uit het Rijksvastgoedportaal invullen ten behoeve van de opdrachtnemer. Data altijd per complex aanleveren. Indien een project plaatsvindt op 2 complexen (bijvoorbeeld sonderingen op kazerne a en b) dient per kazerne de data te worden aangeleverd en dient deze tabel 2x te worden ingevuld en aangeleverd.
Contactpersoon Rijksvastgoed-bedrijf		Toelichting voor de RVB-medewerker: de contactpersoon van Rijksvastgoedbedrijf die (uiteindelijk) de data van de opdracht aan de dataleverancier accepteert, invullen ten behoeve van de opdrachtnemer.
Zaaknummer		Toelichting voor de RVB-medewerker: het zaaknummer uit FileNet behorende bij (uiteindelijk) de opdracht aan de dataleverancier invullen ten behoeve van de opdrachtnemer. Met behulp van dit zaaknummer kan Rijksvastgoedbedrijf ook op lange termijn de interne opdrachtgever, de opdrachtnemer en/of de dataleverancier achterhalen.
Projectnummer		Toelichting voor de RVB-medewerker: het projectnummer uit Oracle behorende bij (uiteindelijk) de opdracht aan de opdrachtnemer die ondergrondgegevens inwint invullen ten behoeve van de opdrachtnemer. Met behulp van dit projectnummer kan Rijksvastgoedbedrijf ook op lange termijn de interne opdrachtgever, de opdrachtnemer en/of de dataleverancier achterhalen.
Projectnaam		Toelichting voor de RVB-medewerker: de projectnaam behorende bij (uiteindelijk) de opdracht aan de dataleverancier invullen ten behoeve van de opdrachtnemer.
Omschrijving project		Toelichting voor de RVB-medewerker: korte omschrijving (1 regel) van het project waarvoor ondergrondgegevens noodzakelijk zijn, invullen ten behoeve van de opdrachtnemer.
Dataleverancier		Toelichting voor de opdrachtnemer: altijd de naam en het KvK nummer van de opdrachtnemer invullen die daadwerkelijk de ondergrondgegevens inwint (dataleverancier). Kan dus een andere opdrachtnemer zijn dan de hoofdaannemer. Op basis van dit attribuut wordt de dataleverancier door RVB gemachtigd data aan te leveren in het Bronhouderportaal-RVB.
Referentie Dataleverancier		Toelichting voor de opdrachtnemer: Vul hier de referentie in die dataleverancier gebruikt voor zijn opdracht.
Kwaliteits-regime	IMB	Toelichting voor RVB-medewerker: altijd IMBRO opnemen.

<table>
<tr><td></td><td>RO</td><td></td></tr>
<tr><td>Kader aanlevering</td><td></td><td>Toelichting voor de RVB-medewerker: maak een keuze uit onderstaande linken naar de juiste Domeinlijst en vul het juiste kader in uit de kolom “Waarde”.

<table><tr><th>Registratie-object</th><th>Domeinlijst Kader aanlevering</th></tr><tr><td>BHR-GT</td><td>BRO Geotechnisch Booronderzoek BHR-GT</td></tr><tr><td>CPT</td><td>BRO Geotechnisch Sondeeronderzoek CPT</td></tr><tr><td>GMW</td><td>BRO Grondwatermonitoringput GMW</td></tr><tr><td>SAD</td><td>BRO Milieuhygiënisch bodemonderzoek SAD</td></tr></table>
Kader aanlevering:……</td></tr>
<tr><td>Kader inwinning</td><td></td><td>Toelichting: projectspecifiek invullen door diegene die de opdracht verstrekt tot het onderzoek naar de ondergrond.
Indien de uitvoerder van het onderzoek naar de ondergrond niet zelf verantwoordelijk is voor het bepalen welke onderzoeken naar de ondergrond nodig zijn in het licht van de werkzaamheden, kan het zo zijn dat de uitvoerder niet weet wat het doel is van het onderzoek dat hij uitvoert. Dit dient dan te worden voorgeschreven. Maak een keuze uit onderstaande linken naar de juiste Domeinlijst en vul het juiste doel van het geotechnisch onderzoek in uit de kolom “Waarde”.

<table><tr><th>Registratie-object</th><th>Domeinlijst Kader inwinning</th></tr><tr><td>BHR-GT</td><td>BRO Geotechnisch Booronderzoek BHR-GT</td></tr><tr><td>CPT</td><td>BRO Geotechnisch Sondeeronderzoek CPT</td></tr></table>
Kader inwinning:……</td></tr>
<tr><td>Eigenaar</td><td></td><td>Indien van toepassing: KvK-nummer van de eigenaar (indien die daarover beschikt) van de grondwatermonitoringput
Toelichting: invullen door diegene die opdracht geeft tot het meten van grondwater met behulp van een grondwatermonitoringput die niet in eigendom of beheer is van Rijksvastgoedbedrijf. Het kan bijvoorbeeld gaan om het tijdelijk gebruiken van een put van een ander, maar ook op grond van een burger (laten) aanleggen van een put.
De eigenaar moet gespecificeerd worden op basis van het KvK-nummer indien die daarover beschikt. Kan dus zijn dat dit attribuut niet kan worden ingevuld (bijvoorbeeld in geval van een burger). In het geval dat Rijksvastgoedbedrijf eigenaar of beheerder is, moet het KvK-nummer 65890604 worden ingevuld.</td></tr>
<tr><td>Onderhoudende instantie</td><td></td><td>Indien van toepassing: KvK-nummer van de onderhoudende instantie van de grondwatermonitoringput
Toelichting voor de RVB-medewerker: invullen door de opdrachtgever in geval dat grondwatermonitoringputten zullen worden aangelegd door de opdrachtnemer maar het onderhoud door een ander wordt uitgevoerd, en die opdrachtnemer geen kennis heeft van onderhoudende instantie(s) die hiervoor zijn gecontracteerd.
De onderhoudende instantie moet gespecificeerd worden op basis van het KvK-nummer.</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Initiële functie</td>
<td></td>
<td>Initiële functie van de grondwatermonitoringsput
Toelichting: invullen door diegene die opdracht geeft tot het aanleggen van een grondwatermonitoringput. Vul via de link naar onderstaande Domeinlijst de juiste initiële functie van de grondwatermonitoringsput in uit de kolom “Waarde”.

<table>
<tr><th>Registratie-object</th><th>Domeinlijst Initiële functie</th></tr>
<tr><td>GMW</td><td>BRO Grondwatermonitoringput GMW</td></tr>
</table>

Initïele functie:……</td>
</tr>
<tr>
<td>Aanleiding onderzoek</td>
<td></td>
<td>Toelichting voor de RVB-medewerker: Vul ten behoeve van de opdrachtnemer via de link naar onderstaande Domeinlijst de juiste aanleiding van het milieuhygiënisch bodemonderzoek in uit de kolom “Waarde”.

<table>
<tr><th>Registratie-object</th><th>Domeinlijst Aanleiding onderzoek</th></tr>
<tr><td>SAD</td><td>BRO Milieuhygiënisch bodemonderzoek SAD</td></tr>
</table>

Aanleiding onderzoek:…….</td>
</tr>
</table>